申请进人江苏大学博士后流动站需递交材料一览表(2019年6月版)

| 序号 | 博士后招收 类型 材料名称 | 流动站自主招收 (国内毕业博士 后) | 流动站自主招收 (留学回国博士后、 外籍博士后) | 与省创新基地联合招 收博士后(国家系统 中按流动站自主招收 填写) | 与国家工作站 联合招收博士后 | 备注 |
|----|--|--------------------------|---|--|-------------------|-------------------------------------|
| 1 | 博士后进站审核表(启用新表,身份信息栏需人事档案管理部门负责人签字、加盖公章,审批栏需由博后科审核签章后上传) | 2份 | 2份 | 3份 (需基地单位签 字盖章) | 3份(需工作站 签字盖章) | |
| 2 | 博士后科研流动站设站单位学术部门考核意见表 (流动站 负责人签字 、牵头 学院公章) | 2份 | 2份 | 3份 | 3份 | |
| 3 | 博士后科研工作站研究项目指导小组考核意见表 | 无 | 无 | 3份 | 3份 | |
| 4 | 博士后申请表(从中国博士后管理系统直接填 写,联系博后科审核后导出打印,并签字) | 2份 | 2份 | 3份(其中第一页用 工作站联合招收表格 替换) | 3份 | 材料1~ 11用A4 纸打印复 |
| 5 | 身份证、护照(外籍人员)、港澳台人员提供该 地区身份证 | 2份 | 2份 | 3份 | 3份 | 印,在博 后科审核 |
| 6 | 博士学位证书复印件(或答辩决议书复印件及学位办证明原件和复印件) | 2份 | 2份(外籍人员需取得 正式学位证书方可进 站,境外学位需附教 育部留学服务中心学 位认证复印件,使馆 认证无效) | 3份 | 3份 | 后按序装 订成2或3 册,其中 至少1份 原件 |
| 7 | 《辞职证明》或《公务员辞去公职批准通知书》 (辞职人员提供) | 2份 | 2份 | 3份 | 3份 | |
| 8 | 江苏大学与企业联合招收培养博士后三方协议书 | 无 | 无 | 3份 | 3份 | |
| 9 | 原户籍证明 | 2份 (需迁户提 供) | 2份(需迁户提供) | 2份 (需迁户提供) | 2份 (需迁户提 供) | |

| 10 | 户口注销证明【出国前已注销户口者提供) | 无 | 2份 | 无 | 无 | |
|----|--|-------------------|-----------|-----------|---------------|------|
| 11 | 在国外获长期居留证的,需提交该证件的复印件 | 无 | 2份 | 无 | 无 | |
| 12 | 两份由本学科领域的专家所写的推荐信 (申请人博士生指导教师和博士后合作导师的推荐信) | 1套 | 1套 | 1套 | 1套 | 单独提供 |
| 13 | 合作导师对申请人学术水平及思想品德的考核意 见表 | 1份 | 1份 | 1份 | 1份 | 单独提供 |
| 14 | 博士后进站体格检查表(二级以上医院,近3个月内) | 1份【在职人员 免】 | 1份【在职人员免】 | 1份【在职人员免】 | 1份【在职人员 免】 | 单独提供 |
| 15 | 反映本人业务能力和水平及家庭情况的材料 | 1份【在职人员 免】 | 1份【在职人员免】 | 1份【在职人员免】 | 1份【在职人员 免】 | 单独提供 |
| 16 | 报到证 (非进站申请必须材料、可入站报到后提 供) | 1份【应届博士 毕业生提供】 | 无 | 无 | 无 | 单独提供 |

注:

- 1、 递交材料中注明 "签字" 的,必须亲笔签字,不得使用签名章。
- 2、 除"体格检查表"外,一律用A4纸打印和复印
- 3、 提供答辩决议书复印件及学位办证明原件和复印件者,需六个月内提供学位证书原件审核
- 4、 户籍证明可为: 常住人口登记表复印件、户籍页复印件、户口所在当地公安机关出具的户籍证明
- 5、 反映本人业务能力和水平及家庭情况的材料:申请者本人简历、业务专长、科研成果(如论文、专著、科研成果鉴定、获奖证书等)复印件;配偶及子女等家庭基本情况。
- 6、 无论是否批准进站, 申请材料恕不退回。