

江苏省人力资源和社会保障厅

苏人社函〔2021〕395号

省人力资源社会保障厅关于组织开展 “六大人才高峰”第十四批资助项目结项 验收工作的通知

各设区市人力资源社会保障局，有关单位：

根据省人力资源社会保障厅、省财政厅《关于印发〈江苏省省级人才开发及人力资源服务专项工作管理办法（暂行）〉的通知》（苏人社发〔2018〕368号）的相关规定，现就组织开展江苏省“六大人才高峰”第十四批资助项目结项验收有关事项通知如下：

一、验收对象

“六大人才高峰”高层次人才选拔培养计划 2017 年第十四批资助项目。

二、验收内容

（一）项目完成情况，包括项目实施情况，取得的成果，获

得的奖励，技术成果的转化等；

（二）人才建设情况，包括高层次人才培养，人才团队建设，后备人才成长，人才及团队获得的奖励等；

（三）经费使用情况，资助经费的使用，配套资金的安排等；

（四）其他与“六大人才高峰”培养有关的情况。

三、结项受理

（一）各设区市人社局负责所辖范围单位（不含部省属单位）的结项工作。

（二）省人社厅负责部省属单位的结项工作。

四、程序及时间安排

（一）结项申报（11月20日前）

1. 项目负责人向所在单位提出结项验收申请，提交结项验收材料（相关要求见附件1）。

2. 项目承担单位对结项材料进行审核，提出结项的意见建议后，提交至各设区市人社局或省人社厅。

（二）材料审核（12月15日前）

各设区市人社局、省人社厅对申报结项材料进行审核、给出结项意见。各设区市人社局将结项结果（包括各设区市结项情况报告和资助项目结项验收情况统计表）报省人社厅。

（三）发放证书（12月31日前）

省人社厅对符合结项要求的，发放结项证书。

五、工作要求

（一）各设区市人社局要高度重视“六大人才高峰”高层次人才资助项目结项验收工作，切实加强组织领导，负责好本地区相关单位的结项工作。严格按照结项验收工作的要求，组织专门人员，认真审核申报材料，在专业评价的基础上，审慎提出结项意见。

（二）项目申报单位要组织好本单位的结项验收工作，督促项目负责人做好项目总结工作。认真审核结项申报材料，确保所提供的材料真实有效。所选鉴定专家要学风严谨，在本领域有权威性，鉴定意见要客观公正。对项目资金使用情况做好审核工作。

（三）项目负责人要按照资助协议书要求，主动申请结项，提供结项材料，并做到材料齐全、格式规范、真实有效。

（四）第十四批项目今后不再安排结项手续。

结项需要填报的相关电子表格可在江苏人才信息港（<https://www.jsrccxxg.com>）和江苏省人才服务云平台（<https://rs.jshrss.jiangsu.gov.cn/rcfwypt/>）下载。

联系人：卢镱逢

联系电话：（025）83236091

办公地址：南京市鼓楼区北京西路22号509室

电子邮箱：liudagaofeng@163.com

- 附件：1. 结项申报材料及相关要求
2. 江苏省“六大人才高峰”资助项目结项验收申请表
3. 江苏省“六大人才高峰”资助项目结项验收情况统计表
4. 各设区市人社局及省人社厅联系方式



（此件公开发布）

（联系单位：省专家和留学人员服务中心）

附件 1

结项申报材料及相关要求

一、江苏省“六大人才高峰”资助项目结项验收申请表

1. 项目负责人填写（A4 纸打印），并提交电子版（word）。
2. 项目承担单位对资金使用情况进行了审计。组织不少于 3 名专家（专业技术职称副高以上）对任务完成、取得成效、人才及团队成长等情况进行评估鉴定，并提出结项的意见建议。

二、项目结项报告及项目成果证明材料

项目负责人提供，材料装订成册，封面加盖项目承担单位印章。成果证明材料（著作论文、奖励和专利证书等）为复印件的，应加盖单位印章。

三、江苏省“六大人才高峰”资助项目结项验收情况统计表

1. 项目承担单位填写（A3 纸打印），并提交电子版（Excel）。
2. 各设区市人社局汇总后报省人社厅。

四、各设区市结项情况报告

各设区市人社局对负责的结项工作进行总结，包括组织情况、结项名单等，报省人社厅。

五、所有申报材料一式一份，申报材料不再退还

附件 2

江苏省“六大人才高峰”资助项目 结项验收申请表

项 目 名 称 _____

项 目 负 责 人 _____

申请结项单位 _____

申请结项日期 _____

江苏省人力资源和社会保障厅 制表

填表说明

1. 本表由项目负责人、申请结项单位分别填写，申请结项单位需对项目负责人所填内容进行审核。
2. 填报内容必须实事求是，表述准确。
3. “项目完成情况及主要成果”必须是在项目资助期内的取得的成绩，主要包括项目实施成果、人才培养情况、入选人才工程情况、获得奖励和荣誉情况等。
4. “专家鉴定意见”由专家组组长签署，专家组全体成员签名。
5. 本表各栏不够填写，可自行加行或添加附页。

承诺书

本人充分了解并遵守“六大人才高峰”资助项目经费使用和结项验收相关规定，并承诺：提交材料真实有效，因结项材料产生的法律责任和由此产生的一切后果均由本人承担。

特此承诺！

承诺人签名：

年 月 日

项目情况	项目名称						
	项目起始时间		项目完成时间				
	联系人		联系电话				
项目负责人及项目组成员	姓名	性别	年龄	学历	学位	职称	承担任务
项目完成情况 及主要成果 (简述)							

专 家 组 鉴 定 意 见	专家组成员			
	姓名	工作单位	专业	专业技术职称
	鉴定意见：			
	鉴定结论：（建议通过验收或不通过验收）			
专家组组长签字：				
年 月 日				
	专家组成 员签名			
申 报 单 位 意 见	结项总结：			
	结项建议：（建议予以结项或不予结项）			
负责人签字：				
(单位盖章)				
年 月 日				

填报单位（盖章）：

填表日期:

填表人：

附件 4

各设区市人社局及省人社厅联系方式

单 位	联系人	电话
南京市人社局人力资源开发和流动管理处	钱 明	025-68788121
无锡市人社局人才开发处	吕旭姣	0510-81822569
徐州市人社局人才开发处	曹元娜	0516-85609896
常州市人社局人才开发处	邓晓明	0519-85681920
苏州市人社局专业技术人员管理处	王盈宽	0512-69820597
南通市人社局人才开发处	徐功名	0513-59000690
连云港市人社局人才开发处	韩欣善	0518-85682187
淮安市人社局专家和专技人员管理处	宋昱珩	0517-83671113
盐城市人社局人才服务中心	陆春平	0515-88198703
扬州市人社局人才开发处	陆 楠	0514-80978132
镇江市人社局人才开发处	董子亮	0511-85340120
泰州市人社局人才开发处	朱 健	0523-86880623
宿迁市人社局人才服务中心	胡宏博	0527-84353005
江苏省人社厅专家和留学人员服务中心	卢镜逢	025-83236091

